



comune di trieste
dipartimento polizia locale, sicurezza e
protezione civile



Iniziativa realizzata con il contributo della Regione Friuli Venezia Giulia
Servizio affari istituzionali e locali, polizia locale e sicurezza

DOMANDA PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI PER L'INSTALLAZIONE DI SISTEMI ANTIFURTO, ANTIRAPINA O ANTINTRUSIONE E DI VIDEOSORVEGLIANZA, AI SENSI DEL REGOLAMENTO REGIONALE APPROVATO CON D. P. REG. N. 127 DEL 30 LUGLIO 2019 - ANNO 2022.

Marca da bollo
da € 16,00

Al Comune di Trieste
Dipartimento Polizia Locale Sicurezza e Protezione Civile

comune.trieste@certgov.fvg.it

Il/la sottoscritta/o

Nome	Cognome
nato/a a	il
residente nel Comune di Trieste	in via
Codice Fiscale	
Telefono	
Indirizzo posta elettronica certificata	
Indirizzo posta elettronica	

CHIEDE

di partecipare alla procedura per la concessione di contributi per l'acquisto, l'installazione, il potenziamento, l'ampliamento e l'attivazione di sistemi di sicurezza ai sensi del regolamento regionale approvato con D.P.Reg. n. 127 del 30 luglio 2019, per l'anno 2022, per le spese sostenute per i seguenti interventi **(indicare le tipologie di interventi, rientranti tra quelli citati all'art. 3 del Bando):**

A tal fine, il/la sottoscritto/a, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art.76 del richiamato D.P.R. 445/2000 per le ipotesi di dichiarazioni mendaci, ai fini dell'ammissione del contributo:

DICHIARA

- che l'immobile sul quale sono stati eseguiti i lavori ha i seguenti riferimenti anagrafici e catastali:

indirizzo		CC	PT
Sez	Foglio	Mappale o pcn	sub

- di avere sostenuto per detti interventi la seguente spesa:

1)	Ditta	
	Fattura n.	dd.
	Importo (IVA inclusa)	
2)	Ditta	
	Fattura n.	dd.
	Importo (IVA inclusa)	
3)	Ditta	
	Fattura n.	dd.
	Importo (IVA inclusa)	
4)	Ditta	
	Fattura n.	dd.
	Importo (IVA inclusa)	
5)	Ditta	
	Fattura n.	dd.
	Importo (IVA inclusa)	
6)	Ditta	
	Fattura n.	dd.
	Importo (IVA inclusa)	

NOTA BENE: L'importo massimo di spesa considerabile ai fini dell'erogazione del contributo è pari ad euro 3.000,00 IVA inclusa, mentre l'importo minimo è di euro 1.000,00 IVA inclusa. Il **contributo erogabile** è pari all'85% della spesa ammessa e pertanto, secondo quanto previsto dall'art. 4 del Bando, **non potrà essere superiore ad euro 2.550,00 e inferiore ad euro 850,00.**

**Da compilare da parte dei richiedenti di cui all'art. 2, lettera a)
SISTEMI DI SICUREZZA PRESSO IMMOBILI ADIBITI AD
ABITAZIONE DI PERSONE FISICHE**

dichiara di essere:

- residente nella Regione Friuli Venezia Giulia in via continuativa dal: _____
(indicare la data nel formato gg/mm/aaaa);
- residente nel comune di Trieste in via continuativa dal: _____
(indicare la data nel formato gg/mm/aaaa);
- residente nell'immobile oggetto degli interventi per cui si presenta richiesta di contributo;
- proprietario dell'immobile o della porzione di esso sulla quale è stato realizzato l'intervento oggetto del contributo;
- comproprietario;
- affittuario o in comodato;
- titolare di un diritto reale di godimento (ad es. usufruttuario, diritto d'uso, diritto di abitazione) specificare _____;

inoltre dichiara:

- di essere cittadino italiano
- di essere cittadino di Stati appartenenti all'Unione Europea regolarmente soggiornanti in Italia ai sensi del decreto legislativo 6 febbraio 2007, n. 30 (Attuazione della direttiva 2004/38/CE relativa al diritto dei cittadini dell'Unione e dei loro familiari di circolare e di soggiornare liberamente nel territorio degli stati membri)
- di essere cittadino straniero titolare di permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo ai sensi del decreto legislativo 8 gennaio 2007, n. 3 (Attuazione della direttiva 2003/109/CE relativa allo status di cittadini di Paesi terzi soggiornanti di lungo periodo)
- di essere altra persona fisica equiparata ai cittadini italiani da norme eurocomunitarie (indicare la norma: _____)
- di avere il seguente ISEE in corso di validità al momento della presentazione della domanda, e riferito al proprio nucleo familiare:

Importo ISEE:	Scadenza:
Rilasciato da:	N° protocollo:

(nel caso la spesa sia stata sostenuta da un comproprietario/a):

- che il/la comproprietario/a che ha sostenuto le spese è:

COGNOME _____ NOME _____
nato il _____ a _____

- che lo/la stesso/a è residente nell'immobile oggetto di intervento;
- che lo/la stesso/a è residente in Friuli Venezia Giulia da almeno cinque anni in via continuativa;
- che lo/la stesso/a è cittadino/a _____

- che tutti gli impianti/sistemi installati sono di nuova produzione e possiedono le caratteristiche tecniche conformi alla normativa vigente;

- di essere in regola con tutte le autorizzazioni necessarie allo svolgimento dei lavori (la presentazione della domanda di contributo non sostituisce i titoli abilitativi che il richiedente deve avere per l'esecuzione delle opere soggette al contributo);
- di essere in regola con il pagamento delle sanzioni amministrative pecuniarie, dei canoni e dei tributi locali (ad esempio, TARI, COSAP, imposta sulla pubblicità, ecc.);
- che le copie della documentazione presentata corrispondono all'originale;
- di essere consapevole che il Comune di Trieste si riserva la facoltà, in qualunque momento, di effettuare controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese, sia documentali sia in loco, precisando che in caso di dichiarazioni non conformi o mendaci il contributo verrà revocato;
- di accettare tutte le previsioni e condizioni del bando;
- di aver preso visione e di accettare quanto previsto all'art. 12 del Bando e nell'**INFORMATIVA ai sensi del D.lgs. del 30/06/2003 n. 196 (privacy) e del Regolamento europeo in materia di protezione dei dati personali (vedi pagina finale del presente modulo di domanda)**;

CHIEDE INOLTRE

che qualora ne abbia diritto, il contributo venga liquidato sulle seguenti coordinate:

accreditamento sul C/C bancario o postale

Banca/Istituto postale _____

sede/filiale/agenzia: _____

C/C intestato a _____

Coordinate Bancarie INTERNAZIONALI (IBAN):

___	___	__	_____	_____	(12 caratteri alfanumerici)
Paese	Cod.contr.	CIN	ABI	CAB	N. Conto

N.B.: il conto corrente deve essere proprio o cointestato. Eventuali spese connesse all'incasso saranno a carico dei beneficiari.

Allega:

- **copia della fattura riferita agli interventi eseguiti** (o documento equivalente), **corredata da un documento attestante l'avvenuto pagamento intestato al soggetto richiedente;**
- **documentazione da cui si evince la titolarità** del diritto reale di godimento, di contratto di locazione o comodato e l'eventuale **autorizzazione scritta del proprietario** all'effettuazione dell'intervento oggetto di richiesta di contributo;
- **informativa resa ai sensi degli articoli 13-14 del GDPR 2016/679 (General Data Protection Regulation)** datata e sottoscritta dal richiedente.

Data _____

FIRMA

Qualora la domanda non fosse firmata digitalmente alla presente dichiarazione sostitutiva deve obbligatoriamente essere allegata copia fotostatica (fronte/retro) di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità, ai sensi dell'art. 38 D.P.R. n. 445/2000.

Da compilare da parte dei richiedenti di cui all'art. 2, lettera b) SISTEMI DI SICUREZZA PRESSO LE PARTI COMUNI DEI CONDOMINI

dichiara di essere:

- amministratore
- legale rappresentante
- comproprietario/a della parte comune

inoltre dichiara:

- che il Condominio _____ è ubicato in via/piazza _____ al civico _____;
- che il Condominio ha il seguente numero di unità immobiliari: _____;
- che tutti gli impianti/sistemi installati sono di nuova produzione, e possiedono le caratteristiche tecniche conformi alla normativa vigente;
- di essere in regola con tutte le autorizzazioni necessarie allo svolgimento dei lavori (la presentazione della domanda di contributo non sostituisce i titoli abilitativi che il richiedente deve avere per l'esecuzione delle opere soggette al contributo);
- di essere in regola con il pagamento delle sanzioni amministrative pecuniarie, dei canoni e dei tributi locali (ad esempio, TARI, COSAP, imposta sulla pubblicità, ecc.);
- che le copie della documentazione presentata corrispondono all'originale;
- di essere consapevole che il Comune di Trieste, si riserva la facoltà, in qualunque momento, di effettuare controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese, sia documentali sia in loco, precisando che in caso di dichiarazioni non conformi o mendaci il contributo verrà revocato;
- di accettare tutte le previsioni e condizioni del bando;
- di aver preso visione e di accettare quanto previsto all'art. 12 del Bando e nell'**INFORMATIVA ai sensi del D.lgs. del 30/06/2003 n. 196 (privacy) e del Regolamento europeo in materia di protezione dei dati personali (vedi pagina finale del presente modulo di domanda)**;

CHIEDE INOLTRE

che qualora ne abbia diritto il contributo venga liquidato sulle seguenti coordinate:

accreditamento sul C/C bancario o postale

Banca/Istituto postale _____

sede/filiale/agenzia: _____

C/C intestato a _____

Coordinate Bancarie INTERNAZIONALI (IBAN):

___	___	___	_____	_____	(12 caratteri alfanumerici)
Paese	Cod.contr.	CIN	ABI	CAB	N. Conto

N.B.: il conto corrente deve essere intestato al condominio oggetto dell'intervento. Eventuali spese connesse all'incasso saranno a carico dei beneficiari.

Allega:

- **copia della fattura riferita agli interventi eseguiti** (o documento equivalente), **corredata da un documento attestante l'avvenuto pagamento;**
- **assensi dei condomini** previsti dal codice civile ovvero dal regolamento condominiale qualora previsto dallo stesso;
- **informativa resa ai sensi degli articoli 13-14 del GDPR 2016/679 (General Data Protection Regulation)** datata e sottoscritta dal richiedente.

Data _____

FIRMA

Qualora la domanda non fosse firmata digitalmente alla presente dichiarazione sostitutiva deve obbligatoriamente essere allegata copia fotostatica (fronte/retro) di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità, ai sensi dell'art. 38 D.P.R. n. 445/2000.

**Da compilare da parte dei richiedenti di cui all'art. 2, lettera c)
SISTEMI DI SICUREZZA PRESSO IMMOBILI RELIGIOSI, DI
CULTO E DI MINISTERO PASTORALE**

dichiara di essere:

legale rappresentante del seguente soggetto:

P.IVA _____; CF _____
con sede in _____ al civico _____;

- proprietario dell'immobile sul quale viene eseguito l'intervento;
 affittuario o in comodato;
 titolare di un diritto reale di godimento (ad es. usufruttuario, diritto d'uso, diritto di abitazione) specificare _____;

inoltre dichiara:

- che l'intervento è stato eseguito presso i seguenti immobili religiosi, di culto e di ministero pastorale che abbiano stipulato concordati o intese con lo Stato ai sensi dell'art. 8 della Costituzione così come previsto dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri nei termini della Legge n. 1159 del 24 giugno 1929, su parere favorevole del Consiglio di Stato

ubicato in _____ al civico _____;

- che tutti gli impianti/sistemi installati sono di nuova produzione, e possiedono le caratteristiche tecniche conformi alla normativa vigente;

- di essere in regola con tutte le autorizzazioni necessarie allo svolgimento dei lavori (la presentazione della domanda di contributo non sostituisce i titoli abilitativi che il richiedente deve avere per l'esecuzione delle opere soggette al contributo);

- di essere in regola con il pagamento delle sanzioni amministrative pecuniarie, dei canoni e dei tributi locali (ad esempio, TARI, COSAP, imposta sulla pubblicità, ecc.);

- che le copie della documentazione presentata corrispondono all'originale;

- di essere consapevole che il Comune di Trieste, si riserva la facoltà, in qualunque momento, di effettuare controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese, sia documentali sia in loco, precisando che in caso di dichiarazioni non conformi o mendaci il contributo verrà revocato;

- di accettare tutte le previsioni e condizioni del bando;

- di aver preso visione e di accettare quanto previsto all'art. 12 del Bando e nell'**INFORMATIVA ai sensi del D.lgs. del 30/06/2003 n. 196 (privacy) e del Regolamento europeo in materia di protezione dei dati personali (vedi pagina finale del presente modulo di domanda)**;

CHIEDE INOLTRE

che qualora ne abbia diritto il contributo venga liquidato sulle seguenti coordinate:

accreditamento sul C/C bancario o postale

Banca/Istituto postale _____

sede/filiale/agenzia: _____

C/C intestato a _____

Coordinate Bancarie INTERNAZIONALI (IBAN):

---	---	---	-----	-----	-----
Paese	Cod.contr.	CIN	ABI	CAB	(12 caratteri alfanumerici) N. Conto

N.B.: il conto corrente deve essere intestato all'ente religioso, di culto o di ministero pastorale o al suo rappresentante legale. Eventuali spese connesse all'incasso saranno a carico dei beneficiari.

Allega:

- **copia della fattura riferita agli interventi eseguiti** (o documento equivalente), **corredata da un documento attestante l'avvenuto pagamento;**
- **informativa resa ai sensi degli articoli 13-14 del GDPR 2016/679 (General Data Protection Regulation)** datata e sottoscritta dal richiedente.

Data _____

FIRMA

Qualora la domanda non fosse firmata digitalmente alla presente dichiarazione sostitutiva deve obbligatoriamente essere allegata copia fotostatica (fronte/retro) di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità, ai sensi dell'art. 38 D.P.R. n. 445/2000.

**Da compilare da parte dei richiedenti di cui all'art. 2, lettera d)
SISTEMI DI SICUREZZA PRESSO IMMOBILI ADIBITI AD
ATTIVITÀ PROFESSIONALI, PRODUTTIVE, COMMERCIALI
O INDUSTRIALI**

dichiara di essere:

legale rappresentante dell'impresa denominata:

P.IVA _____; CF _____
con sede in _____ al civico _____;

inoltre dichiara:

- che l'intervento è stato eseguito presso il seguente immobile ubicato nel Comune di Trieste in _____ al civico _____;

- che l'impresa è:

- proprietaria dell'immobile sul quale viene eseguito l'intervento
- affittuario o in comodato;
- titolare di un diritto reale di godimento (ad es. usufruttuario, diritto d'uso,) specificare: _____;

- che la suddetta impresa è o non è piccola/media impresa ai sensi del Decreto del Ministero della Attività produttive dd. 18 aprile 2005 "Adeguamento alla disciplina comunitaria dei criteri di individuazione di piccole e medie imprese" pubblicato nella GU Serie Generale n.238 del 12-10-2005;

- che la suddetta impresa ha o non ha la propria sede legale nel territorio del Comune di Trieste;

- che il rapporto tra il fatturato e il numero medio dei dipendenti nell'anno precedente alla domanda è il seguente:

Fatturato:	N. medio dipendenti:	Rapporto:
------------	----------------------	-----------

NOTA BENE: Il fatturato deve essere arrotondato alla seconda cifra decimale, così come il rapporto

- che tutti gli impianti/sistemi installati sono di nuova produzione, e possiedono le caratteristiche tecniche conformi alla normativa vigente;

- di essere in regola con tutte le autorizzazioni necessarie allo svolgimento dei lavori (la presentazione della domanda di contributo non sostituisce i titoli abilitativi che il richiedente deve avere per l'esecuzione delle opere soggette al contributo);

- di essere in regola con il pagamento delle sanzioni amministrative pecuniarie, dei canoni e dei tributi locali (ad esempio, TARI, COSAP, imposta sulla pubblicità, ecc.);

- che le copie della documentazione presentata corrispondono all'originale;

- di essere consapevole che il Comune di Trieste, si riserva la facoltà, in qualunque momento, di effettuare controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese, sia documentali sia in loco, precisando

che in caso di dichiarazioni non conformi o mendaci il contributo verrà revocato;

- di accettare tutte le previsioni e condizioni del bando;

- di aver preso visione e di accettare quanto previsto all'art. 12 del Bando e nell'**INFORMATIVA ai sensi del D.lgs. del 30/06/2003 n. 196 (privacy) e del Regolamento europeo in materia di protezione dei dati personali (vedi pagina finale del presente modulo di domanda)**;

CHIEDE INOLTRE

che qualora ne abbia diritto il contributo venga liquidato sulle seguenti coordinate:

accreditamento sul C/C bancario o postale

Banca/Istituto postale _____

sede/filiale/agenzia: _____

C/C intestato a _____

Coordinate Bancarie INTERNAZIONALI (IBAN):

___	___	___	_____	_____	_____
Paese	Cod.contr.	CIN	ABI	CAB	(12 caratteri alfanumerici) N. Conto

N.B.: il conto corrente deve essere intestato all'attività professionale, produttiva, commerciale o industriale o al suo legale rappresentante. Eventuali spese connesse all'incasso saranno a carico dei beneficiari.

Allega:

- **copia della fattura riferita agli interventi eseguiti** (o documento equivalente), **corredata da un documento attestante l'avvenuto pagamento**;

- in caso di immobile in affitto, **copia del contratto di affitto** in corso di validità;

- **informativa resa ai sensi degli articoli 13-14 del GDPR 2016/679 (General Data Protection Regulation)** datata e sottoscritta dal richiedente.

Data _____

FIRMA

Qualora la domanda non fosse firmata digitalmente alla presente dichiarazione sostitutiva deve obbligatoriamente essere allegata copia fotostatica (fronte/retro) di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità, ai sensi dell'art. 38 D.P.R. n. 445/2000.

**Da compilare da parte dei richiedenti di cui all'art. 2, lettera e)
SISTEMI DI SICUREZZA PRESSO EDIFICI SCOLASTICI ED
IMPIANTI SPORTIVI NON DI PROPRIETÀ DEGLI ENTI
LOCALI**

dichiara di essere:

legale rappresentante del seguente soggetto:

P.IVA _____; CF _____
con sede in _____ al civico _____;

inoltre dichiara:

- di essere proprietario dell'immobile sul quale viene eseguito l'intervento;
- di essere affittuario o in comodato o in concessione con l'autorizzazione scritta del proprietario;
- di essere titolare di un diritto reale di godimento (ad es. usufruttuario, diritto d'uso, diritto di abitazione) specificare _____, con l'autorizzazione scritta del proprietario;

- che l'intervento è stato eseguito presso il seguente immobile

_____ ubicato in _____ al civico _____;

- che tutti gli impianti/sistemi installati sono di nuova produzione, e possiedono le caratteristiche tecniche conformi alla normativa vigente;

- di essere in regola con tutte le autorizzazioni necessarie allo svolgimento dei lavori (la presentazione della domanda di contributo non sostituisce i titoli abilitativi che il richiedente deve avere per l'esecuzione delle opere soggette al contributo);

- di essere in regola con il pagamento delle sanzioni amministrative pecuniarie, dei canoni e dei tributi locali (ad esempio, TARI, COSAP, imposta sulla pubblicità, ecc.);

- che le copie della documentazione presentata corrispondono all'originale;

- di essere consapevole che il Comune di Trieste, si riserva la facoltà, in qualunque momento, di effettuare controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese, sia documentali sia in loco, precisando che in caso di dichiarazioni non conformi o mendaci il contributo verrà revocato;

- di accettare tutte le previsioni e condizioni del bando;

- di aver preso visione e di accettare quanto previsto all'art. 12 del Bando e nell'**INFORMATIVA ai sensi del D.lgs. del 30/06/2003 n. 196 (privacy) e del Regolamento europeo in materia di protezione dei dati personali (vedi pagina finale del presente modulo di domanda)**;

CHIEDE INOLTRE

che qualora ne abbia diritto il contributo venga liquidato sulle seguenti coordinate:

accreditamento sul C/C bancario o postale

Banca/Istituto postale _____

sede/filiale/agenzia: _____

C/C intestato a _____

Coordinate Bancarie INTERNAZIONALI (IBAN):

---	---	---	-----	-----	----- (12 caratteri alfanumerici)
Paese	Cod.contr.	CIN	ABI	CAB	N. Conto

N.B.: il conto corrente deve essere intestato all'attività scolastica o sportiva o al proprio legale rappresentante. Eventuali spese connesse all'incasso saranno a carico dei beneficiari.

Allega:

- **copia della fattura riferita agli interventi eseguiti** (o documento equivalente), **corredata da un documento attestante l'avvenuto pagamento;**

- eventuale atto attestante il possesso dell'immobile o, in caso di un diritto reale di godimento, di contratto di locazione, comodato o concessione, **l'atto di assenso del proprietario;**

- **informativa resa ai sensi degli articoli 13-14 del GDPR 2016/679 (General Data Protection Regulation)** datata e sottoscritta dal richiedente.

Data _____

FIRMA

Qualora la domanda non fosse firmata digitalmente alla presente dichiarazione sostitutiva deve obbligatoriamente essere allegata copia fotostatica (fronte/retro) di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità, ai sensi dell'art. 38 D.P.R. n. 445/2000.

Informativa resa ai sensi degli articoli 13-14 del GDPR 2016/679 (General Data Protection Regulation)

Gentile Signore/a,
ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 ed in relazione alle informazioni di cui si entrerà in possesso, ai fini della tutela delle persone e altri soggetti in materia di trattamento di dati personali, La si informa di quanto segue:

1. Finalità del Trattamento

I dati da Lei forniti verranno utilizzati allo scopo e per il fine di definire le procedure per la concessione di contributi per l'installazione di sistemi antifurto, antirapina o antintrusione e di videosorveglianza, ai sensi del regolamento regionale approvato con D.P.Reg. n. 127 del 30 luglio 2019 - anno 2022.

2. Modalità del Trattamento

La modalità con la quale verranno trattati i dati personali contemplano l'acquisizione e la conservazione cartacea delle domande sulla modulistica da noi predisposta, nonché il trattamento dei dati stessi attraverso modalità digitali ed informatiche, necessarie per la gestione del procedimento;

3. Conferimento dei dati

Il conferimento dei dati per le finalità di cui al punto 1. è obbligatorio, in quanto necessario per la verifica dei requisiti previsti per la concessione dei contributi di cui trattasi: l'eventuale rifiuto dell'autorizzazione comporta l'esclusione dalla procedura.

4. Comunicazione e diffusione dei dati

I dati forniti potranno essere comunicati agli altri uffici comunali che dovessero intervenire nella procedura in oggetto.

Saranno comunicati inoltre a soggetti terzi o saranno oggetto di diffusione solo nella misura strettamente prevista dall'assolvimento di obblighi di legge.

5. Titolare del Trattamento

Il titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Trieste, nella persona del Dirigente dott. Walter Milocchi per il trattamento dei dati di competenza della struttura in intestazione: walter.milocchi@comune.trieste.it.

Il responsabile della protezione dei dati (DPO) è il dott. Andrea Ciappesoni contattabile all'indirizzo e-mail dpo.privacy@comune.trieste.it.

6. Diritti dell'interessato

In ogni momento, Lei potrà esercitare, ai sensi degli articoli dal 15 al 22 del Regolamento UE 2016/679, il diritto di:

- a) chiedere la conferma dell'esistenza o meno di propri dati personali;
- b) ottenere le indicazioni circa le finalità del trattamento, le categorie dei dati personali, i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati e, quando possibile, il periodo di conservazione;

- c) ottenere la rettifica e la cancellazione dei dati;
- d) ottenere la limitazione del trattamento;
- e) ottenere la portabilità dei dati, ossia riceverli da un titolare del trattamento, in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico, e trasmetterli ad un altro titolare del trattamento senza impedimenti;
- f) opporsi al trattamento in qualsiasi momento ed anche nel caso di trattamento per finalità di marketing diretto;
- g) opporsi ad un processo decisionale automatizzato relativo alle persone fisiche, compresa la profilazione;
- h) chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati;
- i) revocare il consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca;
- j) proporre reclamo a un'autorità di controllo.

Può esercitare i Suoi diritti con richiesta scritta presentata all'Ufficio Gestione Economica e Contabilità del Corpo di Polizia Locale, presso la Cancelleria sita al piano terra della Caserma S. Sebastiano, via Revoltella 35, o inviata per posta alla sede legale del Comune di Trieste (piazza dell'Unità d'Italia, 4), o all'indirizzo mail plts.economico@comune.trieste.it o all'indirizzo PEC comune.trieste@certgov.fvg.it.

Per tutto quanto non indicato nella presente informativa, si fa riferimento al documento “**Privacy Policy**” visionabile alla pagina internet <http://amministrazionetrasparente.comune.trieste.it/altri-contenuti/privacy/> del sito del Comune di Trieste.

Io sottoscritto/a dichiaro di aver ricevuto e letto l'informativa che precede.

Luogo _____, data lì _____

Io sottoscritto/a alla luce dell'informativa ricevuta (barrare con un X):

- esprimo il consenso
 - NON esprimo il consenso al trattamento dei miei dati personali inclusi quelli considerati come categorie particolari di dati.
-
- esprimo il consenso
 - NON esprimo il consenso al trattamento delle categorie particolari dei miei dati personali così come indicati nell'informativa che precede.

Firma
