



Comune di Trieste
Dipartimento Servizi e Politiche sociali

Servizi socio-assistenziali, sociosanitari e complementari a favore degli utenti delle strutture per anziani gestite dal Comune di Trieste. - CIG 97393047E8. FAQ_30

Spett.le Ente, ai fini della partecipazione alla procedura in oggetto siamo ad inoltrare i seguenti chiarimenti:

1) Relativamente al personale attualmente impiegato per l'espletamento del servizio di ristorazione, si chiede di chiarire se il superminimo previsto per il capo cuoco (di cui all'elenco del personale Vivenda) sia erogato a cadenza mensile oppure annuale.

Il superminimo come indicato viene erogato mensilmente.

2) Si chiede di pubblicare le planimetrie delle strutture in formato .dwg.

Si allegano le planimetrie nel formato richiesto.

3) Si chiede conferma che i costi di gestione della cartella socio sanitaria informatizzata Insoft siano a carico dell'Ente.

Si conferma che il software di gestione è fornito dalla stazione appaltante senza alcun onere per l'appaltatore, se non quello di provvedere alla fornitura dell'hardware ed all'inserimento dei dati.

4) Con riferimento alla richiesta di cui al Criterio C4 dell'Offerta Tecnica, che prevede quale elemento qualificante la riduzione del lasso di tempo intercorrente tra l'inizio della preparazione dei pasti e la loro consegna, si chiede se per rispondere a tale richiesta sia possibile modificare gli orari indicati nel "Cronoprogramma inizio-fine produzione pasti" riportato nella documentazione di gara.

Sì, come indicato nel subcriterio C4 "Il progetto di produzione deve essere riferito solo all'implementazione di quanto già indicato nell'allegato "Cronoprogramma inizio - fine produzione pasti"", adottando gli opportuni accorgimenti per evidenziare le migliorie proposte.

5) Si chiede di chiarire se il servizio fisioterapico debba essere garantito su 5 gg/settimana (come da tabelle pagg.17-18-19) o su 6 gg/settimana (come indicato all'art. 17 del Capitolato).

L'attività di fisioterapia può svolgersi su 6 giorni, come specificato dall'art. 17 del CSA. Le tabelle di cui all'art. 21 tengono in considerazione lo svolgimento abituale su 5 giorni (v. FAQ n. 18).

6) Con riferimento alla tabella relativa alla "quantità stimata per il servizio di lavanderia" (art. 86 del Capitolato), si chiede conferma che sia il trattamento dei capi indicati nella sezione Lavanolo che quello dei capi indicati nella sezione No Lavanolo siano gestiti mediante servizio externalizzato.

Si conferma che entrambe le attività sono externalizzate, nel senso che sono affidate a soggetti esterni alla stazione appaltante. Le attività non comprese nel lavanolo si svolgono all'interno delle strutture.

7) Si chiede conferma che la fornitura e il lavaggio del tovagliato siano da intendersi a

carico della ditta aggiudicataria.

Sì, come indicato dall'art. 90, c. 2 del CSA.

8) In merito alla Relazione al quadro economico - Azione 6, si chiede di chiarire le modalità di calcolo delle “Ore di lavaggio biancheria ospiti”; considerando che le ore indicate (7800 CPA + 5720 Gregoretti, per un totale di 13.520) siano state calcolate su base mensile, si otterrebbe infatti un monte ore giornaliero pari a circa 256 ore/die per il CPA e 188 ore/die per la Residenza Gregoretti. Posto che i valori, come indicato nel modello di offerta economica, sono espressi in ore macchina, anche considerando il funzionamento contemporaneo e continuativo di più macchinari, tale monte ore sembra difficilmente raggiungibile.

Come precisato dalla relazione al quadro economico, il valore di servizi di lavanolo e lavanderia è stato calcolato misurando l'intensità operativa teorica, basata sulla piena operatività di tutte le attrezzature.

9) Si chiede se la fatturazione dei servizi di lavanolo e lavanderia (Azione 6) sarà effettuata “a corpo”, come previsto per il servizio di pulizia.

La fatturazione sarà effettuata sulla base delle prestazioni effettivamente svolte. Unica quota fissa è il rimborso omnicomprendivo di gestione del servizio del valore mensile di 2.000,00 Euro per 100 ore di operatore dedicato.

10) In merito al pagamento delle prestazioni di parrucchiere (azione 3), si chiede conferma che la fatturazione sarà connessa al numero di prestazioni rese, e non alle ore rendicontate.

Si conferma che la fatturazione va inoltrata sulla base del numero di interventi/attività svolte, che si considerano ordinarie se normalmente contenute entro l'ora.

Tuttavia la SA accorda all'appaltatore, per situazioni particolari e previo accordo espresso anteriore con la struttura (cfr. art. 22 CSA, quarto periodo), la fatturazione ad ora per consentire anche interventi particolarmente complessi (v. FAQ n. 22).

11) In merito alla predisposizione dell'Offerta Economica, si chiede se i singoli costi unitari offerti debbano essere inferiori rispetto agli importi indicati nel Quadro Economico, o se sia possibile che alcuni costi unitari siano pari o superiori a tali importi, offrendo comunque un importo complessivo inferiore rispetto alla base d'asta.

È possibile che alcuni costi unitari siano pari o superiori agli importi indicati nel Quadro Economico, se comunque l'importo complessivo risulta inferiore rispetto alla base d'asta.

Il R.U.P.
dott.ssa Ambra De Candido